



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DON LORENZO MILANI"-FIRENZUOLA
 Prot. 0000849 del 23/02/2026
 II-10 (Uscita)

IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA

(ARTT. 8 e 30 CCNL 18/01/2024), NONCHÉ NORME ANCORA IN VIGORE DA PRECEDENTI CCNL – VEDI RACCOLTA SISTEMATICA COMPARTO SCUOLA SUL SITO ARAN)

Il giorno 23 Febbraio alle ore 9:30, presso la sede dell'istituzione scolastica, ha avuto luogo un incontro tra l'istituto Compren nella persona del Dirigente Scolastico MICHELE RIVI e i seguenti soggetti sindacali titolati alla stipula della contrattazione integrativa di istituto dall'art. 30, comma 4, lett. c del CCNL 18/01/2024 (Comparto Istruzione e Ricerca):

Cognome e nome RSU	Firma
BIONDI FRANCESCA	
ULIVI EMANUELA	

Al termine della riunione le parti sottoscrivono l'allegata ipotesi di contratto integrativo di istituto del personale docente ed ATA appartenente all'istituzione scolastica "I.C. DON LORENZO MILANI" di Firenzuola FI elativo al triennio 2025/2028.

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione e struttura del contratto integrativo

- Il presente contratto integrativo si applica a tutto il personale a tempo indeterminato e a tempo determinato del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola – che presta lavoro nell'istituzione scolastica. Può essere applicato anche al personale di altre scuole (Docenti e personale ATA) che presta collaborazioni plurime.
- Il presente contratto integrativo si articola in:
 - disposizioni generali;
 - disposizioni concernenti la sicurezza e le relazioni sindacali (Titolo II);
 - disposizioni concernenti il personale (Titolo III);
 - disposizioni di carattere economico (Titolo IV);

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
 TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
 PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzuola.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

- disposizioni finali e transitorie (Titolo V).

Art. 2 - Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto integrativo

1. Il presente contratto integrativo ha durata triennale e concerne il periodo coincidente con gli anni scolastici 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.
2. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Gli effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, che viene portata a conoscenza degli interessati mediante la pubblicazione nel sito web della scuola.
4. Il presente contratto, alla scadenza, si rinnova tacitamente di anno in anno qualora non ne sia data disdetta da una delle parti con lettera raccomandata o PEC almeno 01 mese prima della scadenza. In caso di disdetta, le disposizioni contrattuali rimangono integralmente in vigore fino a quando non siano sostituite dal successivo contratto integrativo.

Art. 3 - Tempi, modalità e procedure di verifica dell'attuazione del contratto integrativo

1. La verifica dell'attuazione del presente contratto integrativo avviene con cadenza semestrale, in appositi incontri tra le parti.
2. Gli incontri possono essere promossi dal dirigente scolastico o richiesti dai soggetti sindacali.
3. Al termine degli incontri è redatta una sintesi dei lavori e delle posizioni emerse.

TITOLO II - DISPOSIZIONI CONCERNENTI LA SICUREZZA E LE RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 - Attuazione normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

1. Il Dirigente Scolastico, quale datore di lavoro, provvede a:
 - adottare le misure protettive necessarie in materia di locali, strumenti, materiali, apparecchiature, video terminali, ecc..
 - valutare i rischi esistenti, **compresi quelli derivanti da eventuali emergenze sanitarie**;
 - elaborare il documento specifico recante i criteri di valutazione eseguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, il programma di successivi miglioramenti;
 - designare, sentito il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), l'Addetto o gli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP);
 - nominare il medico competente;
 - conferire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) seguendo le procedure di cui al successivo comma 5;
 - promuovere progetti atti a simulare l'evacuazione in caso di eventi di calamità naturali, che sono integrati nel PTOF e considerati attività aggiuntive se svolti oltre l'orario d'obbligo;

VIA MONTESSORI, 5 - 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 - COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5

TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzeuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it

PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzeuola.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Don Lorenzo Milani”

Codice Meccanografico: FIIC81600A

- adempiere agli obblighi di pubblicazione e informazione;
- attuare interventi di formazione mirati per il personale scolastico e per gli alunni;

I provvedimenti dirigenziali sono rivolti a garantire la sicurezza di tutti i soggetti tutelati (personale, alunni, genitori ed altri) che a vario titolo frequentano i locali delle diverse sedi dell'istituzione scolastica.

2. Per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro viene individuato il seguente contingente minimo delle figure previste dalla specifica normativa:

Figura	Sede	Numero contingente
ASPP	Sede	Tutti i docenti nonché con gli altri lavoratori che a vario titolo collaborano alla sorveglianza e al mantenimento della sicurezza degli ambienti scolastici;

3. Ogni dipendente (docente o ATA) deve, in generale, in base alla formazione posseduta ed alle istruzioni e mezzi forniti dal datore di lavoro, curare la propria salute/sicurezza e quella degli altri soggetti presenti sul luogo di lavoro che possano subire gli effetti delle sue azioni/omissioni.
4. I preposti (ex art.3 D.Lgs. 81/2008) devono sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei dipendenti degli obblighi di legge, delle disposizioni del Dirigente Scolastico e, in mancanza, rendergliene informazione.
5. L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (RSPP – vedi art. 32 del D. Lgs. 81/08) viene affidato in via prioritaria a personale interno all'istituzione scolastica o, in subordine, di altra istituzione scolastica (collaborazione plurima). Solo in via residuale, si ricorre a personale esterno alle istituzioni scolastiche, avvalendosi dell'opera di un esperto individuato all'interno degli Enti proprietari degli edifici scolastici o all'interno di istituzioni specializzate in materia di salute e sicurezza sul lavoro (INAIL, aziende ospedaliere, ASL, Università, ecc.). In ultima istanza ci si avvale dell'opera di un libero professionista.

Art. 5 - Criteri e modalità di attuazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dalla Legge n. 146/1990 modificata ed integrata dalla Legge 83/2000 e dall'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca.

Per quanto riguarda il diritto di sciopero si rimanda allo specifico protocollo di intesa firmato per questa istituzione scolastica

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5

TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzeuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it

PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzeuola.it/>

\\SRV2022\DISCO\DISCO\DATI\SEGRETERIA\DOCUMENTI\EXSEGRETERIA\A.S._2025-2026\GESTIONE FINANZIARIA\CONTRATTO_INTEGRATIVO_2026\CONTRATTAZIONE.DOCX

Torreschi

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

1. Assemblee sindacali.

Tutto il personale ha diritto a prendere parte, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali per complessive 10 ore pro-capite per anno scolastico senza decurtazione alcuna della retribuzione.

All'uopo i tempi di percorrenza in ambito comunale sono calcolati in 30 minuti mentre in ambito intercomunale fino ad un massimo di 60 minuti e rientrano nel monte ore annuo previsto.

Le assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro, sono indette singolarmente o congiuntamente dalle OO.SS. aventi diritto.

2. Modalità di convocazione delle assemblee sindacali.

Si rimanda all'art. 31 CCNL Istruzione e Ricerca 2019/21.

3. Svolgimento delle relazioni sindacali.

Le riunioni per lo svolgimento delle relazioni sindacali concernenti l'informazione, il confronto e la contrattazione si tengono in orari non coincidenti con le attività didattiche, amministrative e generali. Solo in casi eccezionali le riunioni possono essere convocate in orario coincidente con le attività sopra citate con ricorso per la RSU all'utilizzo di permessi retribuiti e non retribuiti.

In caso di sciopero o di interruzione delle lezioni, per il personale docente non sono previsti dalla vigente normativa contingenti minimi di unità che debbano essere comunque in servizio. Sulla base dei dati conoscitivi, il Dirigente Scolastico comunica alle famiglie le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio.

Art. 6 - Servizi essenziali in occasione di assemblee sindacali

1. In occasione di assemblee sindacali che non coinvolgono congiuntamente personale docente ed ATA, quest'ultimo personale (ATA) è tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza, agli ingressi alle scuole e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea stessa.
2. Quanto previsto al comma 1 vale, in rapporto proporzionale, anche per assemblee congiunte di personale docente e ATA quando le attività didattiche non sono completamente sospese.

TITOLO III - DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

Art. 7 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare

1. I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, rispettano:
 - a) Collaboratori scolastici (9 unità a tempo indeterminato):
 - dalle ore 7:25 alle ore 14:25 e dalle 12:00 alle ore 19:00 nei periodi di svolgimento delle attività didattiche (orario antimeridiano e pomeridiano);

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5

TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it

PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzuola.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Don Lorenzo Milani”

Codice Meccanografico: FIIC81600A

Nelle sedi scolastiche che hanno un orario di apertura per più di 10 ore per almeno 3 giorni la settimana, il personale adibito a regimi di orario articolati su più turni, e/o coinvolto in sistemi di orario comportanti significative oscillazioni degli orari individuali, usufruirà del beneficio della riduzione dell'orario a 35 ore settimanali. Nei periodi di sospensione dell'attività didattica, venendo meno le condizioni previste dal contratto, il personale effettuerà il servizio di 36 ore settimanali.

b) Assistenti amministrativi (2 unità a tempo indeterminato):

- Dalle ore 7:30 alle ore 13:30, con rientro pomeridiano il mercoledì e il giovedì per il completamento delle 36 ore settimanali.

l'orario di lavoro è disciplinato dal CCNL vigente.

c) l'orario di lavoro è disciplinato dal CCNL vigente.

2. I criteri di cui al comma 1 sono stabiliti come segue:

Periodi di svolgimento dell'attività didattica

- a) possibilità di anticipare l'entrata e di posticipare l'uscita nel limite massimo di un'ora sia per il turno antimeridiano che per quello pomeridiano con riferimento al personale appartenente al profilo professionale degli **assistenti amministrativi**;
- b) possibilità di anticipare l'entrata e di posticipare l'uscita nel limite massimo di un'ora e sia per il turno antimeridiano che per quello pomeridiano con riferimento al personale dell'**area collaboratori**.

Periodi di sospensione dell'attività didattica

- c) possibilità di anticipare l'entrata e di posticipare l'uscita nel limite massimo di un'ora sia per il turno antimeridiano che per quello pomeridiano per tutti i profili professionali;
- d) possibilità, a richiesta del personale interessato, di un orario spezzato tra il turno antimeridiano e quello pomeridiano, assicurando una prestazione oraria minima di almeno due ore continuative in ciascuno spezzone (ad es. 2+4 o 4+2 o 3+3);
- e) la possibilità di accedere alle previsioni di cui alle lett. a) e b) del presente comma non deve pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi amministrativi e generali;
- f) il numero di unità di assistenti amministrativi e tecnici e di collaboratori scolastici che potranno beneficiare delle fasce temporali di flessibilità orario di cui al presente articolo, sono previste nel piano delle attività del personale ATA;
- g) in presenza di un numero di richieste superiori a quelle concedibili, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 64, commi 2 e 3 del CCNL 2019/21;
- h) le fasce temporali di flessibilità oraria riguardanti il Direttore SGA sono concordate con il Dirigente scolastico nell'osservanza dei criteri contenuti nel presente articolo.

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

Art. 8 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

1. I criteri per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione), vengono stabiliti come segue:

- a) il personale docente ed ATA potrà essere raggiunto – fuori dell'orario di servizio e per esigenze non rinviabili - su indirizzi email istituzionali e telefoni (fissi e/o mobili), opportunamente forniti/comunicati, nei giorni settimanali da concordare tra il Dirigente, il Direttore ed il personale docente e ATA;
- b) l'eventuale svolgimento di una prestazione lavorativa – necessaria ed urgente in conseguenza della comunicazione intervenuta tra l'istituzione scolastica e il dipendente – sarà considerata come lavoro effettivo per corrispettivi e/o riposi compensativi.

Art. 9 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica determinano i seguenti riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità:

- a) una progettazione dei servizi improntata sulla certezza delle procedure (predefinite e standardizzate) all'interno delle quali devono essere individuate le funzioni e le responsabilità di ciascun operatore, nonché i livelli di collaborazione con e tra le diverse figure professionali;
- b) una riduzione dei tempi di lavorazione di procedure ripetitive a vantaggio di tempi più distesi per la programmazione, i progetti, il confronto e il dialogo;
- c) la definizione periodica di monitoraggi e controlli per rilevare le criticità e adottare i conseguenti correttivi;
- d) una diversa modalità di relazioni con le istituzioni e gli enti, l'utenza interna ed esterna, gli operatori economici, le associazioni ed i professionisti per fornire ed acquisire documenti e/o informazioni;
- e) una diversa organizzazione del lavoro per favorire la realizzazione di prestazioni anche a distanza (lavoro agile) e la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- f) una diversa organizzazione delle attività di formazione e di fruizione delle stesse;
- g) una rinnovata applicazione delle normative generali su sicurezza e privacy, trasparenza e diritto di accesso;
- h) la semplificazione delle procedure amministrative e conseguente sburocratizzazione degli adempimenti;

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5

TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzeuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it

PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzeuola.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

- i) una rinnovata modalità di comunicazione con gli organi collegiali e nel contesto delle relazioni sindacali.
2. Per garantire effettivi risultati di buon andamento dei servizi amministrativi a supporto dell'attività scolastica, sono fondamentali gli strumenti delle direttive e della pianificazione, uniti a quelli del confronto e del dialogo. Le direttive di massima del Dirigente vanno condivise con il Direttore SGA così come il piano delle attività del personale ATA deve avere come presupposto il consenso quanto più largo possibile del personale ATA.

TITOLO IV - DISPOSIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO

Art. 10 - Risorse e Criteri per la ripartizione del MOF

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per il corrente anno scolastico sono determinate come segue:

Assegnazioni comprensive di eventuali finanziamenti integrativi	Risorse anno scolastico corrente (lordo dipendente)
Fondo dell'Istituzione Scolastica (al netto ind. direzione DSGA al titolare pari a € 2.688,00 e Ind. dir. al sostituto del DSGA pari a € 0,00) comprensiva di indennità di direzione del sostituto del DSGA assegnata dal MIM a seguito di rilevazione SIDI pari ad € 0,00 + eventuali assegnazioni integrative a.s. corrente pari ad euro 0.	€ 21.474,62
Indennità di direzione DSGA titolare (+ eventuale Ind. per DSGA in distacco sindacale)	€ 2.688,00
Indennità di direzione al sostituto DSGA	€ 0,00
Funzioni Strumentali	€ 2.841,56
Aree a rischio, a forte processo immigratorio	€ 0,00
Ore Eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 1.513,22
Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 385,91
Valorizzazione personale scolastico	€ 5.592,05
Compensi a docenti coordinatori di Ed. Fisica presso gli UU.SS.RR.	€ 0,00
Incarichi Specifici del personale ATA	€ 1.795,87
Turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo convitti ed educandati	€ 0,00

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMVS5

TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzeuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it

PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzeuola.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

Indennità di bilinguismo e trilinguismo – Regione Friuli Venezia Giulia	€ -
Valorizzazione professionalità docente, continuità didattica e servizio in zone disagiate	€ 0,00
Valorizzazione professionalità docenti a tempo indeterminato in servizio in II.SS. Coinvolte nel cd. piano AgendaSUD	€ 0,00
Indennità di sede disagiata per i docenti assegnati a un plesso sito in una piccola isola	€ 0,00
Indennità di disagio personale ATA piccola isola	€ 0
Indennità di disagio agli Assistenti Tecnici (1° ciclo)	€ 0,00
Docente Tutor e Orientatore	€ 0,00
Totale risorse "Fondi MOF" CEDOLINO UNICO	€ 36.291,23
Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO - quota destinata alla remunerazione del personale)	€ 0,00
Progetti nazionali e comunitari (quota destinata alla remunerazione del personale)	€ 0,00
Fondi Legge 440/97	€ 0,00
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	€ 0,00
Totale risorse su stanziamenti di Bilancio (indicate al LD)	€ 0,00
Totale economie anni scolastici precedenti	€ 396,01
TOTALE RISORSE	€ 36.687,24

Assegnazioni integrative previste dal CCNI 23/10/2025 (non soggette a contrattazione)	Importo complessivo
- Indennità di direzione al DSGA titolare nell'a.s. 2023/24 nei mesi gennaio/agosto 2024; - Indennità di direzione al DSGA titolare nell'a.s. 2025/26; - Eventuali arretrati relativi alla indennità di direzione - parte fissa per gli assistenti amministrativi che hanno sostituito il personale con incarico di DSGA nel periodo 1° gennaio 2022 - 31 agosto 2024.	€ 427,18

Assegnazioni per lavorazione pratiche pensionistiche di cui al DL 160/2024 300 euro lordo stato per ogni pratica (226,07 lordo dip.te per ogni pratica)	Importo complessivo

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488– COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
 TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzeuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
 PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzeuola.it/>

\\SRV2022\DISCO\DISCO\DATI\SEGRETERIA\DOCUMENTI\EXSEGRETERIA\A.S._2025-2026\GESTIONE FINANZIARIA\CONTRATTO_INTEGRATIVO_2026\CONTRATTAZIONE.DOCX

Handwritten signature: D. L. Milani

Handwritten signature: Tracur



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

• Importo assegnato

€ 0

Eventuali somme, impegnate ma non utilizzate, confluiscono nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.

Criteri

1. I criteri per la ripartizione delle risorse del MOF (vedi allegato "A"), che comprende la quantificazione complessiva delle risorse finanziarie disponibili come calcolate dal DSGA e condivise dal Dirigente sono definiti come segue:
 - a) l'importo dell'indennità di direzione, spettante al Direttore SGA come parte variabile, viene detratto da quello complessivo del fondo di istituto; la stessa detrazione viene operata sull'importo dell'indennità di direzione da corrispondere al sostituto del DSGA;
 - b) la somma risultante dopo le detrazioni di cui al punto a) viene ripartita tra il personale docente ed ATA rispettivamente in ragione di 70% e di 30%. Per particolari situazioni che dovessero emergere in corso d'anno scolastico la ripartizione di cui sopra, senza ulteriori formalità, potrà essere soggetta a modificazioni contenute entro nel limite massimo del 10%;
 - c) la quota spettante ai docenti viene suddivisa destinandone il 72% per le attività funzionali all'insegnamento, il 28% per i compensi da corrispondere ai collaboratori del Dirigente.
 - d) la quota spettante al personale ATA viene suddivisa destinandone il 100% per intensificazione di prestazioni lavorative.
2. L'importo dell'indennità di direzione spettante al DSGA è quantificato in € 2.688,00.

Art. 11 - Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative alla Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO) e di quelle concernenti progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale

1. I criteri per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola/lavoro e di quelle relative ai progetti nazionali e comunitari destinate alla remunerazione del personale, sono fissati come segue:
 - a) si tiene conto della manifestata disponibilità dal personale docente ed ATA a svolgere prestazioni aggiuntive da retribuire con compensi accessori;
 - b) si considerano le specifiche e documentate esperienze e professionalità che il personale possiede, in relazione alle prestazioni aggiuntive necessarie per le attività ordinamentali e progettuali da svolgere;

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
 TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzezuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
 PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzezuola.it/>

\\SRV2022\DISCO\DISCO\DATI\SEGRETERIA\DOCUMENTI\EXSEGRETERIA\A.S._2025-2026\GESTIONE FINANZIARIA\CONTRATTO_INTEGRATIVO_2026\CONTRATTAZIONE.DOCX

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

- c) in presenza di un numero di personale disponibile superiore alle prestazioni da assegnare, in possesso dei necessari requisiti, si applica la regola della maggiore anzianità di servizio nella scuola, in prima battuta e quella della rotazione, successivamente;
 - d) a parità di esperienze e professionalità possedute si applica la regola della maggiore anzianità di servizio nella scuola, in prima battuta e, successivamente, quella della rotazione.
2. In assenza di disponibilità e/o specifiche professionalità si fa ricorso alle collaborazioni plurime previste dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007.

Art. 12 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (ex bonus premiale docenti)

1. I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente e ATA sono stabiliti, tenendo conto delle risorse assegnate allo scopo (vedi la quantificazione complessiva delle risorse finanziarie disponibili come calcolate dal DSGA e condivise dal Dirigente), secondo quanto di seguito indicato:
 - a) il 30% delle risorse assegnate concorre a determinare i compensi ai docenti per i risultati delle prestazioni didattiche raggiunti dagli alunni;
 - b) il 20% delle risorse assegnate concorre a determinare i compensi ai docenti per i risultati raggiunti nelle attività di orientamento e recupero degli abbandoni scolastici;
 - c) il 20% delle risorse assegnate concorre a determinare i compensi ai docenti per i risultati raggiunti nelle attività di sostegno agli alunni diversamente abili;
 - d) il 30% delle risorse assegnate concorre a determinare i compensi al personale ATA per i risultati raggiunti nello svolgimento di attività progettuali e straordinarie.
2. Le percentuali di cui sopra possono subire variazioni in aumento o in diminuzione sulla base dei risultati effettivamente raggiunti, senza ulteriori formalità. Le variazioni, con oscillazioni parzialmente rilevanti, debbono costituire oggetto di uno specifico provvedimento dirigenziale.

Art. 13 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. I criteri per la ripartizione delle risorse per la formazione del personale sono definiti in ragione di 70% per il personale docente e di 30% per il personale ATA.
2. Le risorse disponibili vengono utilizzate in via prioritaria per il rimborso delle spese di viaggio che il personale docente e ATA deve sostenere per la partecipazione a corsi che si svolgono fuori sede.

Art. 14 - Compensi per i Collaboratori del Dirigente

1. I compensi per i collaboratori del Dirigente - previsti dall'art. 88 del CCNL 29/11/2007, come integrato dal comma 83 della Legge 107/2015 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

VIA MONTESSORI, 5 - 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 - COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzuola.it/>

F. S. R.

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

- € 3.500,00 per il primo collaboratore (vicario);
 - € 3.300,00 per il secondo collaboratore - Referente scuola Primaria.
2. I compensi per i **Referenti di plesso/gite** vengono stabiliti nelle seguenti misure:
- € 1.200,00 - Referente scuola dell'Infanzia;
 - € 600,00 - Referente scuola Secondaria;
 - € 600,00 - Referente Plesso di Pietramala;
 - € 600,00 - Supporto allo staff del DS e Referente Erasmus/viaggi.

Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 9.800,00 e rientra nei criteri di ripartizione di cui all'art. 10 lett. b) e c) del presente contratto integrativo.

Art. 15 - Compensi per le funzioni strumentali

1. I compensi per le funzioni strumentali del personale docente - previsti dall'art. 33 del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:
- € 462,00 per la funzione strumentale che svolge i compiti di Partecipazione e territorio;
 - € 462,00 per la funzione strumentale che svolge i compiti di Partecipazione e territorio;
 - € 577,50 per la funzione strumentale che svolge i compiti di Inclusione e benessere;
 - € 346,50 per la funzione strumentale che svolge i compiti di Inclusione e benessere;
 - € 308,00 per la funzione strumentale che svolge i compiti di Ricerca-azione, continuità e valutazione;
 - € 308,00 per la funzione strumentale che svolge i compiti di Ricerca-azione, continuità e valutazione;
 - € 308,00 per la funzione strumentale che svolge i compiti di Ricerca-azione, continuità e valutazione;
2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 2.772,00 e rientra nelle risorse appositamente destinate alle funzioni strumentali.

Art. 16 - Compensi per gli incarichi specifici

1. I compensi per gli incarichi specifici del personale ATA - art. 54 del CCNL 18/01/2024, vengono stabiliti nelle seguenti misure:
- € 460,52 per l'incarico specifico dell'Assistente Amministrativo che svolge le funzioni di Supporto alla DSGA nella gestione progettuale e documentale dei progetti finanziati (PNRR, Piano Nazionale, Progetti Regionali, ecc.);
 - € 275,00 per l'incarico specifico del Collaboratore Scolastico che svolge le funzioni di Assistenza agli alunni della scuola dell'infanzia e quelli con disabilità;

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488– COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzuola.it/>

Firenze

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

- € 275,00 per l'incarico specifico del Collaboratore Scolastico che svolge le funzioni di Reperibilità, supporto al magazzino prodotti e gestione turnazioni dei CS;
- € 275,00 per l'incarico specifico del Collaboratore Scolastico che svolge le funzioni di Addetta URP - Ufficio Relazione con il Pubblico, gestione centralino e supporto pulizia palestra;
- € 275,00 per l'incarico specifico del Collaboratore Scolastico che svolge le funzioni di Ausilio al RSPP per la verifica dei presidi di primo soccorso e BLSD e gestione progetto chiavi;
- € 275,00 per l'incarico specifico del Collaboratore Scolastico che svolge le funzioni di Supporto alla segreteria per attività di riordino archivio e gestione progetto chiavi;

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 1.835,52 e rientra nelle risorse appositamente destinate agli incarichi specifici.

Per il personale appartenente all'Area dei Collaboratori scolastici, gli incarichi afferenti ai compiti legati all'assistenza agli alunni - ivi compresi quelli della scuola dell'infanzia e quelli con disabilità - e al primo soccorso (art. 54, comma 4, terzo periodo).

Tali incarichi sono retribuiti con una indennità stabilita in sede di contrattazione d'istituto, il cui valore varia in considerazione dei criteri di seguito riportati:

- numerosità degli alunni assistiti con disabilità;
- numerosità degli alunni dell'infanzia assistiti;
- attività di primo soccorso.

Fermo restando la misura di riferimento definita dal CCNL per la posizione economica (euro 700,00 euro - lordo dipendente- ovvero 928,90 euro -lordo stato).

Per il personale titolare di posizione economica, l'indennità correlata a detti incarichi è assorbita, in tutto o in parte, fino a concorrenza del valore della posizione economica in godimento.

Gli incarichi, ai sensi dell'art. 54, comma 5 del CCNL 18/01/2024, possono essere revocati con atto scritto e motivato.

Art. 17 - Compensi per le attività complementari di educazione fisica

1. I compensi per le attività complementari di educazione fisica - previsti dall'art. 87 del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure;
 - € 385,91 pro-capite per n. 01 docente.
2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 385,91 e rientra nelle risorse appositamente destinate all'attività di cui sopra.

Quadro riepilogativo:

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzeuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzeuola.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Don Lorenzo Milani”

Codice Meccanografico: FIIC81600A

Personale docente

Descrizione attività	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica	€ 0,00
Attività aggiuntive di insegnamento	€ 0,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero	€ 0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	€ 8.232,23
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	€ 6.800,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo scuole Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	€ 0,00
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	€ 0,00
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 1.749,64
Ore eccedenti docenti per attività complementari di educazione fisica	€ 385,91
Compensi a docenti coordinatori di Ed. Fisica presso gli UU.SS.RR.	€ 0,00
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 2.772,00
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Valorizzazione personale scolastico – Quota DOCENTI	€ 3.923,94
Compensi ore formazione ulteriori rispetto a quelle di cui all'art. 44, comma 4 (Attività funzionali all'insegnamento) Art. 36, comma 7 CCNL 2019/21	€ 0,00
Tutor Scolastico e orientatore	€ 0,00
Valorizzazione professionalità docente, continuità didattica e servizio in zone disagiate	€ 0,00
Valorizzazione professionalità docenti a tempo indeterminato in servizio in II.SS. Coinvolte nel cd. piano <i>AgendaSUD</i>	€ 0,00
Indennità di sede disagiata per i docenti assegnati a un plesso sito in una piccola isola	€ 0,00
Somme ancora non programmate	€ 0,00

Handwritten signature

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
 TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
 PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzuola.it/>

Handwritten signature

\\SRV2022\Disco\Disco\DATI\SEGRETERIA\DOCUMENTI\EXSEGRETERIA\A.S._2025-2026\GESTIONE
 FINANZIARIA\CONTRATTO_INTEGRATIVO_2026\CONTRATTAZIONE.DOCX

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A

Totale Risorse Fondi MOF (CEDOLINO UNICO)	23.863,72
Progetti L. 440/97 – compensi al personale Docente	€ 0,00
Compenti corsi di recupero con fondi del Programma Annuale	€ 0,00
Compensi relativi Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO) - Docenti	€ 0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	€ 0,00
Totale finalizzazione su stanziamenti di bilancio	0,00
TOTALE PERSONALE DOCENTE	€ 23.863,72

Personale ATA

Descrizione attività	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Indennità di direzione quota variabile DSGA titolare (+ eventuale Ind. per DSGA in distacco sindacale)	€ 2.688,00
Indennità di direzione al sostituto DSGA (di cui € 0 per Ind. funzioni superiori)	€ 0,00
Prestazioni aggiuntive del personale ATA	€ 6.442,39
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	€ 0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale ATA	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo Regione Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Incarichi specifici ATA	€ 2.015,52
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Valorizzazione personale scolastico – Quota PERSONALE ATA	€ 1.677,61
Indennità di disagio personale ATA piccola isola	0
Indennità di disagio agli Assistenti Tecnici (I° ciclo)	€ 0,00
Somme ancora non programmate	€ 0,00
Totale Risorse Fondi MOF (CEDOLINO UNICO)	€ 12.823,52
Compensi relativi Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO) - personale ATA	€ 0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007) personale ATA	€ 0,00
Progetti L. 440/97 – compensi al personale ATA	€ 0,00

Handwritten signature

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
 TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
 PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzuola.it/>

\\SRV2022\Disco\Disco\DATI\SEGRETERIA\DOCUMENTI\EXSEGRETERIA\A.S._2025-2026\GESTIONE
 FINANZIARIA\CONTRATTO_INTEGRATIVO_2026\CONTRATTAZIONE.DOCX

Handwritten signature

ISTITUTO COMPRENSIVO DON L. MILANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Lorenzo Milani" Codice Meccanografico: FIIC81600A

Totale finalizzazione su stanziamenti di bilancio	€ 0,00
TOTALE PERSONALE ATA	€ 12.823,52

Accantonamento Fondo di riserva	€ 0,00
---------------------------------	--------

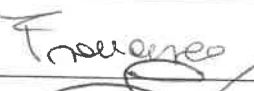
Assegnazioni integrative previste dal CCNI 23/10/2025 (non soggette a contrattazione)	Importo complessivo
- Indennità di direzione al DSGA titolare nell'a.s. 2023/24 nei mesi gennaio/agosto 2024; - Indennità di direzione al DSGA titolare nell'a.s. 2025/26; - Eventuali arretrati relativi alla indennità di direzione - parte fissa per gli assistenti amministrativi che hanno sostituito il personale con incarico di DSGA nel periodo 1° gennaio 2022 - 31 agosto 2024.	€ 427,18

TITOLO V - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Art. 21 - Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa

- Pe quanto non previsto nel presente contratto integrativo si rimanda alle norme contrattuali e alle disposizioni legislative vigenti in materia di: disposizioni generali e particolari, relazioni sindacali e rapporto di lavoro del personale docente e ATA delle istituzioni scolastiche ed educative.
- In conseguenza di novità normative e di maggiori risorse finanziarie che avranno effetti sul presente contratto integrativo, si rimanda ad apposite sequenze contrattuali.

Firenzuola, 23/02/2026

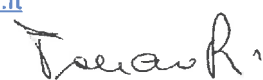
RSU	Firma
FRANCESCA BIONDI	
EMANUELA ULIVI	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof. **MICHELE RIVI**



VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5
 TEL. 055 819025 - E-MAIL: comprensivofirenzuola@gmail.com - PEO: fiic81600a@istruzione.gov.it
 PEC: fiic81600a@pec.istruzione.it - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzuola.it/>

\\SRV2022\Disco\Disco\DATI\SEGRETERIA\DOCUMENTI\EXSEGRETERIA\A.S._2025-2026\GESTIONE
 FINANZIARIA\CONTRATTO_INTEGRATIVO_2026\CONTRATTAZIONE.DOCX



MOF DOCENTI A. S. 2025-2026

DENOMINAZIONE	DOCENTI	ORE richieste	LORDO DIP.	LORDO STATO
COORDINATORI		90	€ 1.732,50	2.299,03
COORDINATORI DI CLASSE 1° grado	TRILLOCCO SIMONA	15	€ 288,75	€ 383,17
COORDINATORI DI CLASSE 1° grado	DOMINICI LAURA	15	€ 288,75	€ 383,17
COORDINATORI DI CLASSE 1° grado	MARTINI CLAUDIA	15	€ 288,75	€ 383,17
COORDINATORI DI CLASSE 1° grado	SACCARDI SARA	15	€ 288,75	€ 383,17
COORDINATORI DI CLASSE 1° grado	BIAGI MATTEO	15	€ 288,75	€ 383,17
COORDINATORI DI CLASSE 1° grado	BIAGI MATTEO	15	€ 288,75	€ 383,17
REFERENTI		436	€ 8.393,00	11.137,51
Tic	PIERANTI ELISA	20	€ 385,00	€ 510,90
Sito/Social Network	MARCHI ENRICO	20	€ 385,00	€ 510,90
Palestra	VIVOLI ENRICO	7	€ 134,75	€ 178,81
Educazione Alla Lettura / Biblioteca	BALLINI SUSANNA	15	€ 288,75	€ 383,17
Educazione Alla Lettura / Biblioteca	BIAGI MATTEO	30	€ 577,50	€ 766,34
Educazione Alla Lettura / Biblioteca	RINALDI SILVIA	15	€ 288,75	€ 383,17
Educazione Alla Lettura / Biblioteca	VANNINI DANIELA	30	€ 577,50	€ 766,34
Educazione Civica e Sostenibilità	TRILLOCCO SIMONA	6	€ 115,50	€ 153,27
Educazione Civica e Sostenibilità	ULIVI EMANUELA	24	€ 462,00	€ 613,07
Orientamento informaivo	FORINA DIANA	30	€ 577,50	€ 766,34
Orientamento - Strasabato	ULIVI EMANUELA	6	€ 115,50	€ 153,27
Legalita' E Cyberbullismo	DOMINICI LAURA	5	€ 96,25	€ 127,72
Legalita' E Cyberbullismo	ULIVI EMANUELA	5	€ 96,25	€ 127,72
Sport	OSSADI VALENTINA	15	€ 288,75	€ 383,17
Salute e benessere	D'ELIA FRANCESCA	12	€ 231,00	€ 306,54
Bes A	D'ELIA FRANCESCA	30	€ 577,50	€ 766,34
Bes A	TAGLIAFERRI DANIA	30	€ 577,50	€ 766,34
Bes B	PECORARO CRISTINA	30	€ 577,50	€ 766,34
Bes C	VILLANI CARMELA	28	€ 539,00	€ 715,25
Tirocinio	TREVISAN ELISA	8	€ 154,00	€ 204,36
Tutor Neo Immessi In Ruolo	BIAGI MATTEO per Dominici L.	10	€ 192,50	€ 255,45
Tutor Neo Immessi In Ruolo	BIAGI MATTEO per Saccardi S.	10	€ 192,50	€ 255,45
Tutor Neo Immessi In Ruolo	BIAGI MATTEO per Trillocco S.	10	€ 192,50	€ 255,45
Tutor Neo Immessi In Ruolo	CAPOBIANCO CARLA per Martini C.	10	€ 192,50	€ 255,45
Tutor Neo Immessi In Ruolo	CAPOBIANCO CARLA per Stellatelli E.	10	€ 192,50	€ 255,45
Tutor Neo Immessi In Ruolo	FORINA DIANA per Pieranti E.	10	€ 192,50	€ 255,45
Tutor Neo Immessi In Ruolo	FORINA DIANA per Parigi R.	10	€ 192,50	€ 255,45
FUNZIONI STRUMENTALI		144	€ 2.772,00	3.678,44
Partecipazione e territorio	MARCHI ENRICO	24	€ 462,00	€ 613,07
Partecipazione e territorio	MARCATO ROSANNA	24	€ 462,00	€ 613,07
Inclusione e benessere	DI BELLO MARIA GRAZIA	30	€ 577,50	€ 766,34
Inclusione e benessere	VIVOLI ENRICO	18	€ 346,50	€ 459,81
Ricerca-azione, continuità e valutazione	ORLANDI ELEONORA	16	€ 308,00	€ 408,72
Ricerca-azione, continuità e valutazione	MORDINI MONICA	16	€ 308,00	€ 408,72
Ricerca-azione, continuità e valutazione	FORINA DIANA	16	€ 308,00	€ 408,72

DENOMINAZIONE	DOCENTI	ORE richieste	LORDO DIP.	LORDO STATO
COLLABORATORI DS			€ 6.800,00	9.023,60
Primo collaboratore - Vicaria	BOTTO GRETA		€ 3.500,00	€ 4.644,50
Secondo collaboratore	BELLI PRISCILLA		€ 3.300,00	€ 4.379,10
COLLABORATORI DS			€ 3.000,00	3.981,00
Referente scuola dell'Infanzia	GALEOTTI SILVIA		€ 1.200,00	€ 1.592,40
Referente scuola Secondaria	BIAGI MATTEO		€ 600,00	€ 796,20
Referente plesso di Pietramala	SELLERI SABRINA		€ 600,00	€ 796,20
Supporto allo staff del DS e Referente Erasmus/viaggi	MARCHI SARA		€ 600,00	€ 796,20
ADDETTI SICUREZZA		40	€ 770,00	1.021,79
Addetto primaria Firenzuola	BELLI PRISCILLA	15	€ 288,75	€ 383,17
Addetto infanzia Firenzuola	BIONDI FRANCESCA	10	€ 192,50	€ 255,45
Addetto infanzia e primaria Firenzuola e secondaria Firenzuola	VILLANI CARMELA	15	€ 288,75	€ 383,17
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI ED. FISICA			€ 385,91	512,10
Centro sportivo scolastico	VIVOLI ENRICO		€ 385,91	€ 512,10
TOTALE		710	23.853,41	27.672,48

Alle R

Francesco P...
Elli

MOF ATA 2025-2026						
ATA	"Titolari di 1° posizione economica ex art. 7"	PROGETTI/ATTIVITA'	importo	INCARICO SPECIFICO	TOTALI	
ROSSETTI SABRINA		Supporto attività area amministrativo-contabile e Supporto Gestione Progetti (PNRR, Piano Nazionale, Progetti Regionali, ecc.)	700,00 €		700,00 €	
GAROFALO RUBINA		Supporto alla DSGA nella gestione progettuale e documentale dei progetti finanziati (PNRR, Piano Nazionale, Progetti Regionali, ecc.).	1.500,00 €	460,52 €	1.960,52 €	
FANCELLI SUSANNA		Assistenza agli alunni della scuola dell'infanzia e quelli con disabilità.	1.000,00 €	275,00 €	1.275,00 €	
LEPRI CATIA	ex art. 7 €	Maggior impegno assistenza e vigilanza infanzia	500,00 €		500,00 €	
LIVI LORELLA	ex art. 7 €	Maggior impegno assistenza e vigilanza primaria	0,00 €		0,00 €	
SARTONI STEFANIA		Reperibilità, supporto al magazzino prodotti e gestione turnazioni dei CS.	1.100,00 €	275,00 €	1.375,00 €	
FULIGNI PATRIZIA		Addetta URP – Ufficio Relazione con il Pubblico, gestione centralino e supporto pulizia palestra.	1.000,00 €	275,00 €	1.275,00 €	
GUIDARELLI SONIA		Ausilio al RSPP per la verifica dei presidi di primo soccorso e BLSD e gestione progetto chiavi.	1.000,00 €	275,00 €	1.275,00 €	
ZINATTI SERENA		Supporto alla segreteria per attività di riordino archivio e gestione progetto chiavi.	1.000,00 €	275,00 €	1.275,00 €	
MAIORELLI EMANUELA	ex art. 7 €	Maggior impegno assistenza e vigilanza primaria	500,00 €		500,00 €	
GADDONI LAURA	ex art. 7 €	Maggior impegno assistenza e vigilanza secondaria			0,00 €	
TOTALI			8.300,00 €	1.835,52 €	10.135,52 €	
LORDO STATO			11.014,10 €	2.435,74 €	13.449,84 €	
PROGETTI E ATTIVITA' CHE COMPORTANO MAGGIORI RESPONSABILITA' E CARICO DI LAVORO						

Alba R.

Francesca

Ripartizione fondi MOF per contrattazione integrativa di istituto

Compilare solo le
celle di colore
giallo



Nota assegnazione Ministeriale	Inserire Prot. nota assegnazione
Codice meccanografico	FIIC81600A
Nome Istituto	I. C. "DON LORENZO MILANI
Comune	FIRENZUOLA
Nome Cognome del DS	MICHELE RIVI
Nome Cognome del DSGA	FILOMENA CASTRIGNANO'

Economie aa.ss. precedenti e assegnazioni anno scolastico corrente						
Descrizione	Economie a.s. precedente	Assegnazioni integrative comunicate dal MIM	Totale assegnazione a.s. corrente + integrazioni	Piano Gestionale	Spostamenti economie decisi in contrattazione	Totale disponibilità a.s. corrente
Fondo delle Istituzioni scolastiche	€ -	- €	24.162,62 €	05	-	€ 24.162,62
Funzioni Strumentali all'offerta formativa	€ -	80,60 €	2.841,56 €	05	69,56 €	€ 2.772,00
Incarichi Specifici del personale ATA	€ 150,09	335,28 €	1.795,87 €	05	69,56 €	€ 2.015,52
Ore Eccedenti per sostituzione docenti assenti	€ 236,42	297,46 €	1.513,22 €	06	-	€ 1.749,64
attività complementari di educazione fisica	€ -	- €	395,91 €	12	-	€ 385,91
Turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo	€ -	- €	- €	05	-	€ -
Valorizzazione del personale scolastico	€ 9,50	- €	5.592,05 €	05 e/o 13	-	€ 5.601,55
Aree a rischio, a forte processo immigratorio	€ -	- €	- €	05	-	€ -
Valorizzazione professionalità docente, continuità didattica e servizio in zone disagiate	€ -	- €	- €	-	-	€ -
Valorizzazione professionalità docenti a tempo indeterminato in servizio in I.I.S.S. Coinvolte nel cd. piano AgendaSUD	€ -	- €	- €	-	-	€ -
Indennità di sede disagiata per i DOCENTI assegnati nelle Piccole Isole	€ -	- €	- €	-	-	€ -
Indennità di disagio ATA assegnati nelle Piccole Isole	€ -	- €	- €	-	-	€ -
Indennità di disagio agli Assistenti Tecnici	€ -	- €	- €	-	-	€ -
Totali (loro di pendente)	€ 396,01	€ 713,34	€ 36.291,23	-	-	€ 36.687,24

Parametri per il calcolo Indennità di direzione al titolare e al sostituto	Ins. Manuale	Dati Doc/ATA
Numero DOCENTI in organico dell'autonomia (posti potenziamento, cattedre interne, cattedre esterne)	NO	Come verificare l'org. Autonomia del personale docente in SIDI
Numero PERSONALE ATA in organico di diritto (compreso DSGA)	NO	Come verificare l'organico di diritto ATA in SIDI
Totale personale per Indennità di direzione	54	
a) azienda agraria - € 1.342,00 (da moltiplicare per il n° delle aziende funzionanti presso l'istituto)	- €	

Ripartizione fondi MOF per contrattazione integrativa di istituto

b) convitti ed educandati annessi - € 902,00 (da moltiplicare per il n° dei convitti e degli educandati funzionanti presso l'istituto)	- €
c) Istituti verticalizzati con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori elo reparti di lavorazione - € 825,00 (spettante in misura unica, indipendentemente dall'esistenza di più situazioni di cui alla lettera c)	825,00 €
d) Istituti non rientranti nelle tipologie di cui alla lettera c) - € 715,00	- €
Stima del n° di gg. di assenza del DSGA titolare (necessari per accantonare l'ind. di direzione per il sostituto). Inserire, ad esempio 40 gg.	0
Se sei un DSGA con incarico ad interim aggiungi l'ind. di direzione parte fissa (3031,90) nella cella B38. Se sei un AA FF da DSGA DEVI VERIFICARE la nota ministeriale Prot. 18529 del 12/05/2025 ed eventualmente inserire il differenziale tra ind. di direzione parte fissa e CIA (1.858,30 annui da proporzionare al periodo di effettivo servizio) nella cella B38. Verificare con attenzione che tale ind. di direzione parte fissa non sia già erogata dal MEF sul proprio cedolino stipendiale (in tale caso non inserire nulla nella cella B38).	- €
Indennità di funzioni superiori spettante all'AA che sostituisce il DSGA (per sostituzioni superiori a 15 gg.). Inoltre, verificare se spetta anche l'ind. di funzioni superiori (scenario 2 e 5). In questo caso, accantonare la relativa somma aggiungendola in B39 (vedi contributo cella H38-39). N.B.: l'importo calcolato viene aggiunto all'ind. del sostituto del DSGA (Cella D38-39).	- €
Totale parametri a) - b) - c) - d)	825,00 €
Specificare gli importi assegnati per gli 8/12 2024, per l'a.s. 2025 e per arretrati relativi alla indennità di direzione - parte fissa per gli assistenti amministrativi che hanno sostituito il personale con incarico di DSGA nel	
Aggiungere le assegnazioni integrative per ind. di direzione comunicate in data 06/12/2025 dal MIM a seguito CCNI 23/10/2025	427,18 €
Aggiungere l'assegnazione per la gestione delle pratiche pensionistiche di cui al DL 160/2024	- €

Ind. di direzione da accantonare per il DSGA titolare	Ind. direzione da accantonare per il sostituto del DSGA	Totale da accantonare	Qui la nota ministeriale Prot. 18529 del 12/05/2025 sugli scenari di sostituzione del DSGA	Qui l'allegato alla nota ministeriale Prot. 18529 del 12/05/2025 sui 5 SCENARI (aggiornato al CCNI 2022/24)	Qui il contributo sul calcolo dell'ind. di funzioni superiori (aggiornato al CCNI 2022/24)
2.688,00 €	- €	2.688,00 €			
Nota del 06/12/2025 assegnazioni integrative ind. di direzione (ogni istituzione dovrà inserire gli importi assegnati)					
Nota del 06/12/2025 assegnazioni per gestione pratiche pensionistiche di cui al DL 160/2024					

Ripartizione fondi MOF per contrattazione integrativa di istituto

Eventuali risorse per Indennità di direzione del sostituto del DSGA assegnate a seguito di rilevazione SIDI (inserirle solo se già pagate negli anni scolastici precedenti)	€ -
---	-----

Scorpi a monte per docenti / ATA		Eventuali annotazioni relative agli scorpi effettuati	
Vuoi fare scorpi prima della ripartizione del FIS tra Docenti e ATA? (SI / NO)	no	stima ore	
Se hai risposto SI indicare l'importo da scorpiare a monte SOLO a favore dei DOCENTI	€ -	0	
Se hai risposto SI indicare l'importo da scorpiare a monte SOLO a favore del PERSONALE ATA	€ -	0	

Totale Fondo di Istituto da ripartire tra docenti e ATA al netto dell'ind. di direzione al DSGA titolare, del sostituto e di eventuali altri accantonamenti		21.474,62 €											
Ripartizione fondo tra personale docente e personale ATA (ad es.: 70% ai docenti e 30% al Personale ATA)	Percentuale	In euro (LD)	stima ore	Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	interventi didattici educativi e integrativi / corsi di recupero (art. 88, comma 2, c) CCNL 29/11/2007)	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	Particolare impegno per la valutazione degli alunni (art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	Compensi ore formazione ulteriori rispetto a quelle di cui all'art. 44, comma 4 (Attività funzionali all'insegnamento) Art. 36, comma 7 CCNL 2019/21	Disponibilità ancora da impegnare	
Percentuale da destinare ai docenti	70,000%	15.032,23 €	781	- €	- €	- €	8.232,23 €	6.800,00 €	- €	- €	- €	- €	
		Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)			Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)								Disponibilità ancora da impegnare
Percentuale da destinare al Personale ATA	30,000%	6.442,39 €	434	6.442,39 €									- €
Accantonamento Fondo di riserva (calcolato in automatico)	0,00%	- €	0										- €

Ripartizione Valorizzazione personale scolastico a.s. corrente	Disponibilità	Importo impegnato suddiviso per	stima ore	Percentuale	Importo ancora da impegnare
Valorizzazione personale scolastico DOCENTI importo assegnato	€ 5.601,55	3.923,94	204	70%	- €
Valorizzazione personale scolastico ATA - Importo assegnato	€ 1.677,61	1.677,61 €	113	30%	- €
Differenza	€ -	<<--- PERFETTO			

Ripartizione Finanziamenti per aree a rischio	Disponibilità	Importo Impegnato	stima ore	Percentuale	Importo ancora da impegnare
	€ -				

Ripartizione fondi MOF per contrattazione integrativa di istituto

Aree a rischio DOCENTI - Importo assegnato	€ -		0	0%	- €
Aree a rischio PERSONALE ATA - Importo assegnato	€ -		0	0%	- €
Differenza	€ -	<<--- PERFETTO			

Ripartizione Finanziamenti turni notturni e festivi svolti dal personale educativo ed ATA	Disponibilità	Importo Impegnato suddiviso per docenti e ATA	stima ore	Percentuale	Importo ancora da impegnare
Turni festivi e notturni PERSONALE EDUCATIVO (art. 88, comma 2, g) CCNL 29/11/2007)	€ -	- €	0	0%	- €
Turni festivi e notturni PERSONALE ATA	€ -	- €	0	0%	- €
Differenza	€ -	<<--- PERFETTO			

Compensi ai coordinatori di Ed. Fisica presso gli USR	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da Impegnare
Docenti	- €	- €	- €	- €	- €

Indennità di bilinguismo e trilinguismo scuole Friuli Venezia Giulia	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da Impegnare
Docenti scuola primaria	- €	- €	- €	- €	- €
Personale ATA Fascia A e B	- €	- €	- €	- €	- €

Valorizzazione professionalità docente, continuità didattica e servizio in zone disagiate	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da Impegnare
Docenti	- €	- €	- €	- €	- €

Valorizzazione professionalità docenti a tempo indeterminato in servizio in II.SS. Coinvolte nel cd. piano <i>AgendaSUD</i>	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da Impegnare
Docenti	- €	- €	- €	- €	- €

Indennità di sede disagiata per i docenti assegnati a un plesso sito in una piccola isola	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da Impegnare
Docenti	- €	- €	- €	- €	- €

Indennità di disagio ATA nelle Piccole Isole	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da Impegnare
ATA	- €	- €	- €	- €	- €

Indennità di disagio agli Assistenti Tecnici	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da Impegnare
Assistenti Tecnici	- €	- €	- €	- €	- €

Numero plessi	Importo lordo dipendente
Fino a 5 plessi	3.500,00
Da 6 a 9 plessi	5.750,00



Ripartizione fondi MOF per contrattazione integrativa di istituto

Maggiore/uguale a 10 plessi	800,00
-----------------------------	--------

Tutor scolastico e orientatore	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da impegnare
Tutor Scolastico e orientatore	- €	- €	- €	- €	- €
Altre risorse presenti nel Programma annuale (Indicare le somme al LORDO STATO)	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da impegnare
Finanziamenti Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO) - destinati a remunerare il personale DOCENTE	- €	- €	- €	- €	- €
Finanziamenti Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO) - destinati a remunerare il Personale ATA	- €	- €	- €	- €	- €
Finanziamenti per progetti nazionali e comunitari destinati a remunerare il personale DOCENTE	- €	- €	- €	- €	- €
Finanziamenti per progetti nazionali e comunitari destinati a remunerare il personale ATA	- €	- €	- €	- €	- €
Altre risorse presenti nel Programma annuale (Indicare le somme al LORDO STATO)	Economie	Assegnazione a.s. corrente + eventuali integrazioni	Totale disponibilità	Impegnato	Importo ancora da impegnare
Finanziamenti ex l. 440/97 destinati a remunerare il personale DOCENTE	- €	- €	- €	- €	- €
Finanziamenti ex l. 440/97 destinati a remunerare il personale ATA	- €	- €	- €	- €	- €
Risorse specificamente destinate ai corsi per il recupero dei debiti formativi (SOLO DOCENTI)	- €	- €	- €	- €	- €
Totali (LORDO STATO)	- €	- €	- €	- €	- €

Importi non utilizzati nell'a.s. corrente	Disponibilità	Indicare (eventuali) importi non utilizzati	Totale impegni
Fondo di Istituto Docenti	15.032,23 €	- €	15.032,23 €
Fondo di Istituto ATA	6.442,39 €	- €	6.442,39 €
Funzioni Strumentali	2.772,00 €	- €	2.772,00 €
Incarichi specifici ATA	2.015,52 €	- €	2.015,52 €
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	1.749,64 €	- €	1.749,64 €
Attività complementari Educazione Fisica	385,91 €	- €	385,91 €
Compensi ai coordinatori di Ed. Fisica presso gli USR	- €	- €	- €
Finanziamenti aree a rischio Docenti	- €	- €	- €
Finanziamenti aree a rischio ATA	- €	- €	- €
Indennità di bilinguismo e trilinguismo scuole Friuli Venezia Giulia DOCENTI	- €	- €	- €
Indennità di bilinguismo e trilinguismo scuole Friuli Venezia Giulia ATA	- €	- €	- €
Ind. turni notturni e festivi Personale EDUCATIVO	- €	- €	- €

Ripartizione fondi MOF per contrattazione integrativa di istituto

Ind. turni notturni e festivi ATA	- €	- €	- €
Valorizzazione personale scolastico DOCENTI	3.923,94 €	- €	3.923,94 €
Valorizzazione personale scolastico ATA	1.677,61 €	- €	1.677,61 €
Assegnazione indennità direzione a seguito monitoraggio SiDi	- €	- €	- €
Valorizzazione professionalità docente, continuità didattica e servizio in zone disagiate	- €	- €	- €
Valorizzazione professionalità docenti a tempo indeterminato in servizio in II.SS. Coinvolte nel cd. piano <i>AgendaSUD</i>	- €	- €	- €
Indennità di sede disagiata per i docenti assegnati a un plesso sito in una piccola isola	- €	- €	- €
Indennità di disagio ATA nelle Piccole Isole	- €	- €	- €
Indennità di disagio agli Assistenti Tecnici	- €	- €	- €
Tutor Scolastico e orientatore	- €	- €	- €
Finanziamenti progetti naz.li e comunitari DOCENTI (indicati al Lordo Dip.te)	€	- €	- €
Finanziamenti progetti naz.li e comunitari ATA (indicati al Lordo Dip.te)	€	- €	- €
Finanziamenti PCTO DOCENTI (indicati al Lordo Dip.te)	€	- €	- €
Finanziamenti PCTO ATA (indicati al Lordo Dip.te)	€	- €	- €
Finanziamenti ex l. 440/97 personale DOCENTE	€	- €	- €
Finanziamenti ex l. 440/97 personale ATA	€	- €	- €
Risorse specificamente destinate ai corsi per il recupero dei debiti formativi	€	- €	- €
Totali	33.999,24 €	- €	33.999,24 €

Controllo 33.999,24 €

Confronto con il corrispondente fondo MOF dell'a.s. precedente (lordo dipendente)	
Importo certificato riferito al MOF nella contrattazione dell'a.s. precedente (Desumibile da verbale Athena dell'a.s. precedente ultima riga della tabella iniziale denominata "Risorse")	37.124,51 €
Totale economie MOF riferite all'anno scolastico precedente	396,01 €

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

MICHELE RIVI

Michele Rivi
Franco Biondi

RSU
Cognome e Nome
BIONDI FRANCESCA
ULIVI EMANUELA