



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE  
“Don Lorenzo Milani”

Codice Meccanografico: FIIC81600A



ISTITUTO COMPrensIVO - "DON LORENZO MILANI"-FIRENZUOLA  
Prot. 0000456 del 06/02/2023  
II-5 (Entrata)

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto del servizio previsto dall'avviso Pubblico "Investimento 1.4. – Servizi e cittadinanza digitale – Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici Scuole (Aprile 2022)" - Missione 1 Componente 1 del PNRR-Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU" – Realizzazione sito WEB dell'istituto CUP: B21F22001380006 - C.L.P: PRJ\_141SCU0422X\_000258 - CIG: Z2739BCFA7

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- DATO ATTO** della pubblicazione in data 26/04/2022 da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri, dipartimento per la trasformazione digitale dell'avviso pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 1 "Investimento 1.4. – Servizi e cittadinanza digitale – Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici Scuole (Aprile 2022)";
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 651 del 12/05/2022 avente per oggetto "Programma Scuola digitale 2022-2026;
- VISTA** l'ammissione della candidatura inviata da questo Ente in data 22/06/2022 su PA digitale 2026, Codice identificativo della candidatura: 29809;
- VISTO** il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale n. 33-1/2022 - PNRR riportante l'elenco delle istanze ammesse a valere sull'Avviso Pubblico Investimento 1.4. "Investimento 1.4. – Servizi e cittadinanza digitale – Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici Scuole (Aprile 2022)" con cui è stato autorizzato il progetto per € 7.301,00;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
**“Don Lorenzo Milani”**

Codice Meccanografico: FIIC81600A



- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. n. 26 del 21/11/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02 del 16/02/2002 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la legge 7/8/1990 n. 241, recante nuove norme sul procedimento amministrativo;
- VISTO** il D.L. 16/07/2020 n. 76 convertito in L. 11/09/2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;
- VISTO** l'art. 1, comma 2, lett.a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale “Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività in esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al Dlgs n. 50/2016, ed l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 16/02/2022 relativa ai criteri e limiti dell'attività negoziale svolta dal Dirigente Scolastico, con la quale è stato previsto l'innalzamento del tetto massimo di spesa del D.I. 129/2018 e si autorizza pertanto l'affidamento diretto al Dirigente per acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000,00 euro IVA esclusa anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, recependo quanto previsto dal D.L. 76/2020, convertito con L. 120/2020 che stabilisce procedure per l'acquisizione di beni e servizi in vigore fino al 30/06/2023;
- VISTO** in particolare l'art. 1 comma 3 del D.L. 76/2020, il quale prevede che “gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016;



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE  
“Don Lorenzo Milani”

Codice Meccanografico: FIIC81600A



- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale stabilisce che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più*



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE  
“Don Lorenzo Milani”

Codice Meccanografico: FIIC81600A



*operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;*

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00euro»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che il Prof. Marco Menicatti, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"Don Lorenzo Milani"

Codice Meccanografico: FIIC81600A



in questione;

- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di affidare nell'ambito dei "Servizi Cittadinanza Digitale" la realizzazione del sito web dell'istituto, il Portale Scuola Cloud prevede:
- Progettazione
  - Sviluppo
  - Personalizzazione
  - Integrazione con Segreteria/Gecodoc
  - Attivazione funzionalità di accesso con SPID
  - Amministrazione Trasparente
  - Albo Pretorio
  - Impostazione iniziale dei contenuti (50 Pagine)
  - Collaudo accessibilità e architettura delle informazioni
  - Assistenza, supporto e consulenza
  - Webinar e confronti con il team di sviluppo
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- CONSIDERATO** che da indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquisti in Rete che si allegano alla presente determina, i servizi rispondenti pienamente ai fabbisogni dell'istituto sono risultati essere quelli dell'operatore economico: **ARGO SOFTWARE srl**, con sede in Ragusa, Zona Industriale 3<sup>a</sup> Fase, Part. IVA n. 00838520880 – concessionaria regionale **PI-GRECO srl**, Via Aurelio Saffi 34, 50131 Firenze FI P.IVA: 03910150485 per i seguenti motivi:
- Gestione efficiente dei software gestionali dell'istituto;
  - Assistenza on site entro poche ore e pluriennale;
  - Collegamento diretto da software in uso al software del sito;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta a circa **€. 4.692,00** IVA inclusa e quindi è inferiore a € 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
“Don Lorenzo Milani”

Codice Meccanografico: FIIC81600A



straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **CIG:Z2739BCFA7** ed il seguente CUP: **B21F22001380006**;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, convertito nella Legge n. 108/2021 e ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) del servizio di rifacimento del sito web dell'istituto nell'ambito dell'investimento 1.4. – Servizi ecittadinanza digitale – Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici Scuole (Aprile 2022)” - Missione 1 Componente 1 del PNRR-Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU” – realizzazione sito WEB dell'istituto all' operatore economico **ARGO SOFTWARE srl, con sede in Ragusa, Zona Industriale 3^ Fase, Part. IVA n. 00838520880 – concessionaria regionale PI-GRECO srl, Via Aurelio Saffi 34, 50131 Firenze FI P.IVA: 03910150485**, per un importo complessivo e prestazioni pari a **€. 4.692,00 IVA inclusa**;
- di autorizzare la spesa complessiva **€. 4.692,00 IVA inclusa** da imputare sull'aggregato A. 1.1.04 – Funzionamento generale e decoro della scuola- PNRR- Esperienza del cittadino nei servizi pubblici-sitoweb;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di nominare il Prof. Marco Menicatti Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Marco MENICATTI

VISTO. Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno.

La D.S.G.A  
Filomena CASTRIGNANO'

VIA MONTESSORI, 5 – 50033 FIRENZUOLA FI - C. F. 83000980488 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFMSV5

TEL. 055 819025 FAX 055 0540343 - E-MAIL: [comprensivofirenzuola@gmail.com](mailto:comprensivofirenzuola@gmail.com) - PEO: [fiic81600a@istruzione.gov.it](mailto:fiic81600a@istruzione.gov.it)

PEC: [fiic81600a@pec.istruzione.it](mailto:fiic81600a@pec.istruzione.it) - SITO WEB: <http://www.comprensivofirenzuola.edu.it/>